



Aika 15.06.2022, klo 18:37 - 19:59

Paikka Valtuustosali/Teams

Käsitellyt asiat

- § 61 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 62 Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta**
- § 63 Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 64 Tiedoksi merkittävät asiat**
- § 65 Lautakunnan otto-oikeus**
- § 66 Sivistyspalveluiden talousarvion toteutuma 2022**
- § 67 Kulttuuriavustukset 2022**
- § 68 Liikunta-avustukset 2022**
- § 69 Kulttuurikasvatussuunnitelman hyväksyminen vuosille 2022-2025**
- § 70 Perusopetuksen lukuvuosisuunnitelman hyväksyminen lukuvuodelle 2022-2023**
- § 71 Lukion lukuvuosisuunnitelman hyväksyminen lukuvuodelle 2022-2023**
- § 72 Muonion kansalaisopiston opinto-ohjelman hyväksyminen lukuvuodelle 2022-2023**
- § 73 Sivistysjohtajan katsaus**
- § 74 Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Pirjo A. Rauhala, puheenjohtaja
Mikael Heikkilä, 1. varapuheenjohtaja
Katriina Holck
Aki Jauhojärvi (etäyhteys)
Kyllikki Kurki
Eija Nilimaa
Petri Sinikumpu

Muut saapuvilla olleet

Mari Pöyskö, toimistosihteeri, sihteeri
Ritva-Liisa Ahoniemi (etäyhteys), vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja
Minna Back (etäyhteys), kunnanhallituksen puheenjohtaja
Eveliina Liikamaa (etäyhteys), nuorisovaltuuston edustaja, poistui 19:54
Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja
Sakari Silén, kunnanhallituksen edustaja

Poissa

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Allekirjoitukset

Pirjo A. Rauhala
Puheenjohtaja

Mari Pöyskö
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

17.06.2022

17.06.2022

Aki Jauhojärvi

Eija Nilimaa

17.06.2022

Mikael Heikkilä
§ 67

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kunnan verkkosivuille ajalle





§ 61

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Hallintosäännön 15.luku sisältää säännökset toimielimien kokouksissa noudatettavasta kokousmenettelystä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Jäsenten lisäksi hallituksen edustajalla, kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Kokouskutsu on lähetetty 3.6.2022 ja esityslista 8.6.2022 sähköisesti.

Päätös

Puheenjohtaja totesi nimenhuudon jälkeen kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 62

Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti, samoin allekirjoittaa, kun tekniset välineet ja yhteydet sen sallivat. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aki Jauhojärvi ja Eija Nilimaa.



§ 63

Työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esityslistan (61-74 §).



§ 64

Tiedoksi merkittävät asiat

Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuolto, 2.6.2022.
Terveystarkastuskertomus Päiväkoti Tunturihelmi.

Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuolto, 31.5.2022.
Terveystarkastuskertomus Päiväkoti Tunturihelmi, Mansikka.

Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuolto, 3.6.2022.
Terveystarkastuskertomus Päiväkoti Tunturihelmi, Herukka.

Suomen Kuntaliitto, 28.4.2022.
Kuntaliiton kunnallisen nuorisotyön dokumentaatioon ja tilastointiin tarkoitettuun
nuoDo-järjestelmäsopimus

Pohjois-Suomen Aluehallintovirasto, 13.6.2022.
Työsuojelutarkastuskertomus Muonion kunta, esihenkilöt.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee kyseiset asiat tiedoksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 65

Lautakunnan otto-oikeus

Kuntalain 92 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 18 §:n mukaan asia voidaan ottaa kuntalain 92 §:n mukaisesti lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta hallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirretyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi. Alemman viranomaisen tekemät ratkaisut eivät millään tavalla sido ylempää toimielintä.

Ylemmällä toimielimellä on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös, aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Nuorisosihteeri

Hankintapäätös:

§ 2 Kesän 2022 päiväleirin liikennöitsijän valinta, 03.06.2022

Perusopetuksen rehtori

Henkilöstöpäätös:

§ 19 Perusopetuksen ja lukion biologian ja maantiedon tuntiopettajan tehtävän täyttäminen ajalle 8.8.-22.12.2022, 08.06.2022



Sivistysjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 17 Toimistosihteerin sijaisuuden täyttäminen ajalle 1.8.2022-31.7.2024, 07.06.2022

Hankintapäätös:

§ 18 Lukion klo 16.15 lähtevien kuljetusten ja perusopetuksen kerhokuljetusten hankinta lukuvuodelle 2022-2023, 13.06.2022

Varhaiskasvatusjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 7 Lastenhoitajan vuorotteluvapaa ajalle 02.06.- 28.11.2022, 09.06.2022

§ 8 Lastenhoitajan vuorotteluvapaan sijaisuus ajalle 02.06.-28.11.2022, 09.06.2022

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta ei käytä otto-oikeuttaan yllä mainittuihin viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 66

Sivistyspalveluiden talousarvion toteutuma 2022

MUODno-2022-65

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rantakokko

paivi.rantakokko@muonio.fi

vt. sivistysjohtaja

Muonion kunnan hallintosäännön 62 § mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain.

Sivistystoimenjohtaja esittelee vuoden toteutumaa. Talousarvion toteutumaraportti 1.1.–31.5.2022 on esityslistan oheismateriaalina.

Osaston talouden toteutuma ajalta 1.1.–31.5.2022 (7.6.2022 tilanteen mukaan):

KOKONAISTILANNE

Tulot 303 694 € 59,3 %

Menot 2 171 629 € 38,8 %

Kate 1 870 527 € 36,8 %

HALLINTO JA TUKIPALVELUT

Tulot 0 € 0 %

Menot 63 714 € 50,0 %

Kate 66 306 € 52,1 %

VARHAISKASVATUS

Tulot 19 593 € 35,6 %

Menot 398 094 € 36,2 %

Kate 378 501 € 36,2 %

PERUSOPETUS

Tulot 94 746 € 59,2 %

Menot 1 144 807 € 39,5 %

Kate 1 050 062 € 38,4 %

LUKIO

Tulot 17 889 € 58,7 %

Menot 268 548 € 39,3 %

Kate 250 659 € 38,4 %

KANSALAIISOPISTO

Tulot 4 732 € 27,4 %

Menot 54 112 € 41,7 %

Kate 49 379 € 43,9 %

KIRJASTO- JA KULTTUURIPALVELUT

Tulot 85 565 € 49,4 %

Menot 137 367 € 38,8 %

Kate 51 802 € 28,7 %

NUORISOPALVELUT

Tulot 72 993 € 134,4 %



Menot	69 696 €	36,4 %
Kate	+ 3 297 €	+ 2,4 %
LIIKUNTAPALVELUT		
Tulot	8 176 €	37,7 %
Menot	35 291 €	30,9 %
Kate	27 115 €	29,3 %

Pääsääntöisesti toteutuma on alle tasaisen kertymän 41,67 %. Kustannukset ja tulot jakaantuvat vuodelle epätasaisesti. Hallinto- ja tukipalveluissa palkkamenot ovat ylittyneet henkilöstömuutosten vuoksi. Osa kansalaisopiston kevätlukukauden kurssimaksuista puuttuu vielä tuloista. Nuorisopalveluissa on alkuvuodesta tullut hanke- ja avustustuloja.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion toteutuman kaudelle 1.1.–31.5.2022.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 67

Kulttuuriavustukset 2022

MUODno-2022-275

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rantakokko

paivi.rantakokko@muonio.fi

vt. sivistysjohtaja

Vuoden 2022 kulttuuriavustukset ovat olleet haettavina 6.5.2022 mennessä. Kulttuuriavustuksiin on vuonna 2022 varattu 2 000 euroa. Määräaikaan mennessä kulttuuriavustushakemuksia tuli yhteensä kuusi kappaletta.

Avustuksen myöntämisperusteiden mukaan kulttuuriavustuksilla tuetaan ja luodaan edellytyksiä Muonion kuntaan kohdistuvalle tai kunnassa järjestettävälle kulttuuri- ja taidepalveluiden tarjonnalle, taiteen harjoittamiselle ja harrastamiselle sekä kotiseututyölle. Avustuksia myönnetään kulttuurijärjestöjen toimintaan, työryhmille ja yksityisille henkilöille kulttuuripalveluiden tuottamiseen sekä työskentely- ja toimitilojen vuokrakustannuksiin. Muonion kulttuuripalvelut haluaa tukea kulttuuritoimijoita edelleen koronavuosien jälkeen, jonka vuoksi useat heistä joutuivat perumaan tai siirtämään suunniteltuja esityksiä.

Vs. kirjastonjohtaja-kulttuuriohjaajan avustusehdotus on esityslistan oheismateriaalina. Avustushakemukset ovat nähtävinä kokouksessa.

Vs. Kirjastonjohtaja-kulttuurisihteerin ehdottaa kulttuuriavustuksia jaettavaksi seuraavasti:

Jieris Ry	300 €
anottu avustus	750 €
Käsivarren seniorit Ry	500 €
anottu avustus	900 €
MLL:n Muonion osasto	500 €
anottu avustus	500 €
Runoryhmä Mariat ja Markukset	300 €
anottu avustus	määrittelemätön summa
Vilho Vähäsarja	100 €
anottu avustus	100 €
Ylimuonion kylätoimikunta ry	300 €
anottu avustus	350 €

yhteensä 2 000 €

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta myöntää kulttuuriavustukset vs. kirjastonjohtaja-kulttuuriohjaajan ehdotuksen mukaisesti: Jieris Ry 300 euroa, Käsivarren Seniorit Ry 500 euroa, MLL:n Muonion osasto 500 euroa, Runoryhmä Mariat ja Markukset 300 euroa, Vilho Vähäsarja 100 euroa ja Ylimuonion kylätoimikunta ry 300 euroa.



Kokouskäsittely

Pirjo Rauhala ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Koska puheenjohtaja poistui kokouksesta, puheenjohtajana tämän pykälän ajan toimi varapuheenjohtaja Mikael Heikkilä.

Pirjo Rauhala palasi kokoukseen tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Esteellisyys

Pirjo Rauhala (hallintolaki 28.1 §)

Tiedoksi

Hakijat, kirjasto- ja kulttuuripalvelut



§ 68

Liikunta-avustukset 2022

MUODno-2022-279

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rantakokko

paivi.rantakokko@muonio.fi

vt. sivistysjohtaja

Vuoden 2022 liikunta-avustukset ovat olleet haettavina 6.5.2022 mennessä. Avustuksiin on vuonna 2022 varattu 6 000 euroa. Tästä summasta 80 % eli 4 800 euroa on varattu perusavustuksiin ja 20 % koulutusavustuksiin vuoden mittaan hakemusten mukaisesti. Koulutusavustuksia haetaan etukäteen koulutuksiin, joilla kehitetään seura-aktiivien liikunnanohjaus- ja valmennustaitoja tai muita seuratyötä edistävää taitoa. Määräaikaan mennessä liikunta-avustushakemuksia tuli neljä.

Avustuksen myöntämisperusteiden mukaan liikunta-avustuksilla tuetaan ja luodaan edellytyksiä Muonion kuntaan kohdistuvalle tai kunnassa järjestettävälle liikuntatoiminnalle.

Hakemusasiakirjoista laaditut yhteenvedot toiminnan ja talouden tunnusluvuista sekä liikuntasihteerin avustusehdotus ovat esityslistan oheismateriaalina. Avustushakemukset ovat nähtävinä kokouksessa. Liikuntas sihteeri ehdottaa liikunta-avustuksia (perusavustus) jaettavaksi seuraavasti toiminnan laajuuden ja jäsenmäärän perusteella:

Muonion Melojat	750 €
anottu avustus	1 000 €
Muonion Kiri	2 400 €
anottu avustus	määrittelemätön summa
Muonion Naisvoimistelijat	1 600 €
anottu avustus	2 000 €
Ylimuonion kylätoimikunta ry	100 €
anottu avustus	2 000 €
yhteensä	4 850 €

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta myöntää liikunta-avustukset liikuntasihteerin ehdotuksen mukaisesti: Muonion Melojat 750 euroa, Muonion Kiri 2 400 euroa, Muonion Naisvoimistelijat 1 600 euroa ja Ylimuonion kylätoimikunta ry 100 euroa.

Kokouskäsitely

Mikael Heikkilä ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Mikael Heikkilä palasi kokoukseen tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



Esteellisyys

Mikael Heikkilä (hallintolaki 28.1 §)

Tiedoksi

Hakijat, liikuntapalvelut



§ 69

Kulttuurikasvatussuunnitelman hyväksyminen vuosille 2022-2025

MUODno-2022-280

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rantakokko

paivi.rantakokko@muonio.fi

vt. sivistysjohtaja

Oheismateriaali

1 Muonion kulttuurikasvatussuunnitelma 2022-2025

Kulttuurikasvatussuunnitelmat perustuvat lakiin kuntien kulttuuritoiminnasta. Kunnan kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan toimintaa, jolla kunta edistää kulttuurin ja taiteen tekemistä, harrastamista, saatavuutta ja käyttöä sekä taide- ja kulttuurikasvatusta ja kulttuuriperintöä. Taiteen ja kulttuurin rooli elämän rikastuttajana on kiistaton. Luova talous ja kulttuurinen ulottuvuus vahvistuvat kestäväen kehityksen näkökulmien myötä. Taide ja kulttuuri tuottavat kuntalaisille hyvinvointivaikutuksia. Taide ja kulttuuri tuleekin nähdä kunnan voimavarana.

Muonion kunnan kulttuurikasvatussuunnitelmaa vuosille 2022-2025 on laadittu kevään 2022 aikana monialaisessa yhteistyössä kunnan eri palvelualueiden kesken kirjastojohtaja-kulttuurisihteerin vetämänä. Suunnitelman laadinnassa on ollut tukena Lastenkulttuurikeskusten liitto. Liiton takoituksena on tukea kuntia kulttuurikasvatussuunnitelmien kehittämisessä ja jakaa valtakunnallisen lastenkulttuuriverkoston kulttuurikasvatusosaamista eteen päin.

Kulttuurikasvatussuunnitelma avulla tarjotaan lapsille ja nuorille taidetta ja kulttuuria osana koulupäivää kullekin ikäluokalle sopivalla tavalla. Se on suunnitelma siitä, miten kulttuuri-, taide ja kulttuuriperintökasvatusta toteutetaan osana opetusta. Suunnitelma voi ulottua varhaiskasvatuksesta aina toisen asteen koulutukseen saakka tai jopa koko elämänkaaren ajaksi kuten Muonion kulttuurikasvatussuunnitelma. Koko perusopetuksen kattava suunnitelma mahdollistaa lapsille ja nuorille tutustumisen taidelaitoksiin, eri taidemuotoihin sekä oman kunnan kulttuuriperintöön. Suunnitelma perustuu kunnan omaan kulttuuriperintöön sekä paikalliseen opetussuunnitelmaan.

Kulttuurikasvatussuunnitelma ei ole vain kouluissa tapahtuvaa. Se on kaiken ikäisille ovi koko kunnan kulttuuriseen arvomaailmaan, jossa luonto ja puhdas ilma ovat keskiössä. Kasvatussuunnitelmassa painottuu Muonio ja lähiympäristö sekä oman lähiseudun sekä opetussuunnitelman mukaiset käynti- ja vierailukohteet. Resurssit käytetään yleensä siten, että ne palvelevat mahdollisimman monia ikäryhmiä. Suunnitelma juurrutetaan pysyväksi osaksi kunnan toimintaa.

Muonion kunnan kulttuurikasvatussuunnitelmaa päivitetään vähintään neljän vuoden välein ja se on pohjana kulttuuripalvelujen taloussuunnittelussa. Suunnitelman avulla taataan laadukas ja tasa-arvoinen kulttuurikasvatus kunnassa. Päivityksestä vastaa kirjastojohtaja-kulttuurisihteerin ja sen tehdään yhteistyössä kunnan eri palvelualueiden kesken.

Kulttuurikasvatussuunnitelma on oheismateriaalina.



Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy kulttuurikasvatussuunnitelman vuosille 2022-2025.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

Sivistyspalvelut, hyvinvointipalvelut, elinvoimapalvelut



§ 70

Perusopetuksen lukuvuosisuunnitelman hyväksyminen lukuvuodelle 2022-2023

MUODno-2022-281

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rantakokko

paivi.rantakokko@muonio.fi

vt. sivistysjohtaja

Perusopetuksen rehtori on yhteistyössä opettajien ja muu koulun henkilökunnan kanssa laatinut yhtenäiskoulun lukuvuosisuunnitelman noudattaen aiemmin tehtyjä päätöksiä. Työjärjestykset laaditaan erikseen kullekin jaksolle yhteistyössä Muonion lukion kanssa. Työjärjestyksien laatiminen on kesken ja osin myös opettajien rekrytointi on kesken.

Yhtenäiskoulun tuntikehys lukuvuonna 2022-2023 on esiopetuksessa 40 tuntia, yleisopetuksessa 454 tuntia sekä erityisopetuksessa 65 tuntia. Tuntikehys pienenee tulevien 1. ja 2. luokkien yhdistämisestä johtuen (osa tunneista on jakotunteja tai luokassa on käytettävissä resurssiluokanopettaja). Erityisopetuksen kasvu verrattuna edelliseen lukuvuoteen johtuu erityisluokanopettajan palkkaamisesta.

Useat opettajat opettavat oman varsinaisen oppiaineensa lisäksi muita aineita. Lisäksi opettajien työhön kuuluu lisätehtäviä, esim. AV-välineiden hoitotyö ja tietotekniikkavastaavan työ, oppilaskunnan ohjaustyö, luokanvalvontatyö ja oppilaanohjaus.

Lukuvuosisuunnitelman tavoitteena on kokonaiskuvan muodostaminen koulun tilanteesta ja se perustuu opetussuunnitelmaan.

Lukuvuosisuunnitelma toimitetaan myöhemmin.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy perusopetuksen lukuvuosisuunnitelman lukuvuodelle 2022-2023.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

Perusopetus



§ 71

Lukion lukuvuosisuunnitelman hyväksyminen lukuvuodelle 2022-2023

MUODno-2022-282

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rantakokko

paivi.rantakokko@muonio.fi

vt. sivistysjohtaja

Lukion lukuvuosisuunnitelman edellyttämät tiedot on koottu työsuunnitelman ja tilastotietojen pohjalta. Rehtori on yhteistyössä opettajien kanssa laatinut lukuvuosisuunnitelman noudattaen aiemmin tehtyjä päätöksiä. Työjärjestykset laaditaan erikseen kullekin jaksolle yhteistyössä Muonion yhtenäiskoulun kanssa. Työjärjestyksien laatiminen on kesken ja osin myös opettajien rekrytointi on kesken.

Opetus suunnitellaan niin, että Muonion lukio mahdollistaa lukion suorittamisen säädetyssä ajassa. Osa opinnoista voidaan edellyttää suoritettavaksi itsenäisesti. Pakolliset ja useimmat valtakunnalliset valinnaiset opinnot (ryhmän minimikoko on kolme) tarjotaan lähiopetuksena. Oppitunnit voivat kuitenkin sijoittua päällekkäin valinnoista riippuen. Ensi lukuvuodelle suunniteltu tuntikehyys on kirjoittamishetkellä noin 147 vuosiviikkotuntia. Se on samalla tasolla kuin lukuvuonna 2021-2022. Myös oppilasmäärä on tätä kirjoitettaessa 8.6.2022 sama kuin lukuvuonna 2021-2022. Oppilasmäärä voi vielä muuttua.

Lukuvuosisuunnitelma on oheismateriaalina. Päivitetty lukuvuosisuunnitelma on lähetetty 10.6.2022.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy päivitetyn lukion lukuvuosisuunnitelman lukuvuodelle 2022-2023.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

Lukio



§ 72

Muonion kansalaisopiston opinto-ohjelman hyväksyminen lukuvuodelle 2022-2023

MUODno-2022-283

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rantakokko

paivi.rantakokko@muonio.fi

vt. sivistysjohtaja

Muonion kansalaisopiston lukuvuoden 2022-2023 ohjelmatarjonnan runkona on tutut kurssit aikaisemmilta lukuvuosilta. Lisäksi tarjolla on uusia kursseja. Opinto-ohjelmassa on pyritty huomioimaan kuntalaisten palaute ja toivomukset. Kursseja on suunniteltu 47 koko lukuvuodelle.

Lukuvuoden 2022–2023 opinto-ohjelman alustava tiivistelmä on oheismateriaalina. Päivitetty opinto-ohjelmaehdotus on lähetetty 15.6.2022.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy päivitetyn Muonion kansalaisopiston opinto-ohjelman lukuvuodelle 2022–2023. Mahdolliset muutokset ja lisäykset ohjelmaan ennen lukuvuoden alkua ja lukuvuoden aikana tehdään kansalaisopiston rehtorin päätöksellä.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 73

Sivistysjohtajan katsaus

Vt. sivistysjohtaja käsitteli katsauksessaan mm. seuraavia asioita:

- Koulujen ja varhaiskasvatuksen työsuojelutarkastukset
- Vuoden muoniolainen kulttuuriteko -palkinto on suunnitelmassa
- Yhteistyö Levin kylpylän kanssa jatkuu, alennukseen oikeuttavia uimahallikortteja jaetaan kuntalaisille sivistystoimistolla
- Lukion ja perusopetuksen kaluston investointihanke
- Torassiepin aamukuljetuksen kilpailutus
- Raattaman koulukuljetukset
- Sivistyspalveluiden rekrytointitilanne
- Sivistyspalveluiden organisaatiouudistus
- Päiväkodin terveystarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee sivistysjohtajan katsauksen tiedoksi.

Kokouskäsittely

Eveliina Liikamaa poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 74

Muut asiat

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että liikuntasihtööri Pihla Jaakkola esitteli liikuntapalveluita ennen kokouksen alkua.



Muutoksenhakukielto

§61, §62, §63, §64, §65, §66, §69, §70, §71, §72

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Oikaisuvaatimus

§67, §68

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muonion kunnan sivistyspalveluihin määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Muonion sivistyslautakunta

Sivistyspalveluiden yhteystiedot

Postiosoite: Muonion kunta, Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio

Käyntiosoite: Puthaanrannantie 15 b

Sähköpostiosoite: sivistys@muonio.fi

Puhelinnumero: 0400 686 211

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan sivistyspalveluista.